



Inspectierapport

Kinderdagverblijf Bloem II B.V. (KDV)

Trompenburgstraat 139

1079 TW Amsterdam

Registratienummer: 138260394

Toezichthouder: GGD Amsterdam

In opdracht van: Gemeente Amsterdam

Datum inspectie: 24-08-2017

Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek

Status: definitief

Datum vaststellen inspectierapport: 26-09-2017

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 24 augustus 2017 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek is naar aanleiding van het risicoprofiel slechts een beperkt aantal kwaliteitseisen, op het gebied van het pedagogisch klimaat, de eisen aan het personeel en aan de beroepskracht-kind-ratio onderzocht. De kwaliteitseisen die zijn onderzocht staan achter in het rapport vermeld.

De toezichthouder heeft de houder in de gelegenheid gesteld om na het inspectiebezoek nog documenten aan te leveren. Deze documenten heeft de toezichthouder ontvangen op 28 augustus 2017 en beoordeeld onder de betreffende kwaliteitseisen.

Beschouwing

De organisatie

De houder van Kinderdagverblijf Bloem II is Kinderdagverblijf Bloem II B.V. en exploiteert tevens twee andere kinderdagverblijven in de Rivierenbuurt in Amsterdam, namelijk Kinderdagverblijf Bloem I B.V. en Kinderdagverblijf Bloem III B.V. Deze B.V.'s vallen onder dezelfde directie.

Op de drie kinderdagverblijven wordt op verschillende niveaus leiding gegeven. Er is een algemeen directeur, een pedagogisch directeur, die werkzaam is als beroepskracht en tevens de functie van pedagogisch coach voor alle locaties van Bloem vervult en een leidinggevende die naast het vervullen van administratieve taken tevens op de groep staat.

Voor het personeel is een onafhankelijke vertrouwenspersoon aangesteld via Arbobutler. Alle beroepskrachten zijn op de hoogte gesteld van de mogelijkheid om de vertrouwenspersoon te benaderen. Er is ook een onafhankelijke vertrouwenspersoon voor de ouders aangesteld.

Eventuele klachten van ouders en personeel worden door de eigenaar gecoördineerd. De werkwijze is vastgelegd in de interne klachtenprocedure.

De locatie

Het kinderdagverblijf bestaat uit twee stamgroepen, namelijk een babygroep waarin maximaal negen kinderen van 0 tot 2 jaar opgevangen kunnen worden en een peutergroep waarin maximaal veertien kinderen van 2 tot 4 jaar opgevangen kunnen worden. Tussen de groepsruimtes bevindt zich een keuken die door de groepen gedeeld wordt en de groepen werken nauw samen. In het kinderdagverblijf werkt een vast, hecht en enthousiast team van beroepskrachten; als er een invalkracht nodig is wordt zoveel mogelijk dezelfde persoon ingezet.

Er wordt met een overzichtelijk digitaal managementsysteem gewerkt; elke beroepskracht heeft op de eigen groep toegang tot dit systeem. Hier kunnen de beroepskrachten plaatsingsgegevens, roosters en jaarplanningen, werkinstructies, protocollen en volledige risico-inventarisaties raadplegen. Op een tablet houden de beroepskrachten de aanwezigheid van de kinderen bij en kan informatie over de dag met de ouders gedeeld worden. Ook worden hierop, voorafgaand aan oudergesprekken die twee keer per jaar plaatsvinden, observaties van de kinderen bijgehouden.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder heeft in dit onderzoek geen overtredingen geconstateerd en adviseert om dit rapport ter kennisname in ontvangst te nemen.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogische praktijk

Tijdens het inspectiebezoek is tijdens het eten en vrij (buiten) spelen geobserveerd in de groepen. Gedurende deze observaties wordt voldoende uitvoering gegeven aan de pedagogische basisdoelen, te weten het waarborgen van de emotionele veiligheid van de kinderen, de mogelijkheid tot het ontwikkelen van de persoonlijke en sociale competenties van de kinderen en de overdracht van normen en waarden. Hieronder zijn enkele voorbeelden beschreven waarop dit oordeel gebaseerd is.

Emotionele veiligheid

Het kinderdagverblijf werkt met een dagschema met dagelijkse routines en activiteiten in een herkenbare en vertrouwde volgorde. Ook verwoorden de beroepskrachten hun handelingen. Hiermee zorgen de beroepskrachten voor duidelijkheid en voorspelbaarheid. Zo vertelt één van de beroepskrachten aan een paar kinderen die op de grond spelen dat ze aan tafel gaan om te eten en dat zij het speelgoed even weg mogen leggen. De beroepskracht zegt dat ze na het eten verder mogen spelen en dat ze een kind gaat oppakken van de grond om het aan tafel te zetten. Ook tijdens het verschonen verwoordt de beroepskracht wat er gaat gebeuren en welke handelingen ze uitvoert. Op deze manier biedt zij voorspelbaarheid aan de kinderen.

Tijdens het inspectiebezoek wordt veel met de kinderen gepraat en geknuffeld. Ze kennen ieder kind persoonlijk en hebben korte gesprekjes met de kinderen. Hierbij sluiten de beroepskrachten op passende wijze aan op de verhalen van de kinderen en stellen vragen aan hen. Als kinderen doen alsof ze ijsjes uitdelen, vragen verschillende beroepskrachten of zij ook een ijsje mogen en welke smaak ze hebben. Af en toe laten de kinderen speelmaterialen waarmee ze spelen aan de beroepskrachten zien. De kinderen delen graag hun ervaringen met de beroepskrachten. De beroepskrachten reageren dan op een warme manier. Ook hieruit blijkt dat de kinderen bekend zijn met de beroepskrachten en er sprake is van een vertrouwde relatie.

In de groep is een aangename sfeer en de kinderen tonen in hun gedrag dat zij zich op hun gemak voelen. Zij laten hun emoties zien, die passen bij de situatie. Zo is een kind trots wanneer het van de hoge glijbaan durft en wordt een ander kind boos als een hoge blokkentoren omgestoten wordt.

Als een baby wordt opgehaald is er ruimte voor informatieoverdracht tussen de ouder en beroepskrachten. De beroepskrachten dragen actief informatie over bij het ophalen en beantwoorden de vragen van de ouder. Op basis van bovenstaande voorbeelden blijkt dat de beroepskrachten de emotionele veiligheid van de kinderen waarborgen.

Persoonlijke en sociale competenties

In de peutergroep wordt gewerkt met zeswekelijkse thema's. Op een whiteboard buiten de groepsruimte staat wat het thema is en welke activiteiten er gedaan worden met de kinderen. Ook is er een herkenbare dagindeling, waarbij het programma bestaat uit vrij spel en gestructureerde activiteiten. Een beroepskracht vertelt dat de kinderen dagelijks buiten spelen.

Een beroepskracht van de peuters stelt voor om een kring te maken en het bijbehorende liedje te zingen. Aan alle kinderen wordt persoonlijk gevraagd om in de kring te komen waarbij zij zelf de keuze kunnen maken of zij wel of niet mee willen doen. Als alle kinderen in de kring staan en elkaars hand vasthouden, wordt het liedje gezongen en de bijbehorende bewegingen gemaakt. De kinderen hebben zichtbaar plezier en doen allemaal actief mee. Op deze manier wordt op een speelse manier de taalontwikkeling en motoriek van de kinderen gestimuleerd. Tevens wordt, door de kinderen zelf te laten bepalen of zij mee willen doen, de autonomie van de kinderen versterkt.

Ook in de babygroep wordt de ontwikkeling van de taal en motoriek gestimuleerd. Door vragen te stellen aan de dreumesen wordt taal uitgelokt en als een kind bevestigt dat het inderdaad wat wil eten, vraagt de beroepskracht of het kind zelf naar de tafel loopt.

Ook helpen de beroepskrachten de kinderen bij hun onderlinge contact als dat nodig is. Zo pakt een kind tijdens het buiten spelen een auto af van een ander kind. De beroepskracht ziet dit en legt uit dat het andere kind hiermee aan het spelen was en vraagt of het kind de auto teruggeeft. Ook wordt aangemoedigd dat de kinderen samen spelen met de auto. Het kind luistert en krijgt een high five van de beroepskracht.

Als een kind begint te huilen omdat een jonger kind zijn toren omduwt, neemt een beroepskracht het kind op schoot om het te troosten. Ook legt zij uit aan het kind dat het andere kind nog maar kort in de peutergroep zit, nog jonger is en nog niet zo goed weet dat het niet torens van anderen mag omgooien. De beroepskracht leert het kind dat het deel is van een groep en om elkaar te accepteren en respecteren.

Gebruikte bronnen:

- Observatie tijdens het eten en vrij (buiten) spelen
- Inspectieonderzoek

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De personen die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag die voor aanvang van de werkzaamheden is overgelegd en op dat moment niet ouder is dan twee maanden. Deze beoordeling is gebaseerd op de verklaringen omtrent het gedrag van de beroepskracht die sinds het laatste reguliere inspectiebezoek in dienst is getreden en de invalkracht en stagiair die in de week voorafgaand aan het inspectiebezoek zijn ingezet op het kinderdagverblijf.

Passende beroepskwalificatie

De beroepskrachten die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen. Deze beoordeling is gebaseerd op de beroepskwalificatie van de beroepskracht die sinds het laatste reguliere inspectiebezoek in dienst is getreden en de invalkracht die in de week voorafgaand aan het inspectiebezoek is ingezet op het kinderdagverblijf.

Opvang in groepen

Het kinderdagverblijf bestaat uit twee stamgroepen, namelijk de babygroep waarin maximaal negen kinderen in de leeftijd van 0 tot 2 jaar worden opgevangen en de peutergroep waarin maximaal veertien kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 worden opgevangen. Ieder kind is geplaatst in één van de vaste stamgroepen, en alle kinderen worden dagelijks in deze groepen opgevangen. Kinderen worden niet opgevangen in een tweede stamgroep indien er extra opvangdagen worden aangeboden.

Beroepskracht-kind-ratio

Op de dag van het inspectiebezoek worden voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. In de babygroep worden namelijk acht kinderen opgevangen door twee beroepskrachten en in de peutergroep worden vijftien kinderen opgevangen door drie beroepskrachten. De directeur verklaart dat er eenmalig een extra peuter wordt opgevangen vanwege een calamiteit bij een ouder en dat dit normaalgesproken niet voorkomt. Dit blijkt ook uit de aangeleverde roosters en presentielijsten. Tevens beschikt de groepsruimte over voldoende oppervlakte voor de opvang van vijftien kinderen en zijn er voldoende beroepskrachten ingezet. Bovendien wordt het aantal kindplaatsen waarmee het kinderdagverblijf staat geregistreerd niet overschreden.

Op basis van een steekproef uit de presentielijsten van 17 tot en met 23 augustus 2017 en de bijbehorende werkroosters van het personeel constateert de toezichthouder dat ook in deze periode voldoende beroepskrachten zijn ingezet voor het aantal opgevangen kinderen.

Het komt niet voor dat een beroepskracht alleen in het kindercentrum aanwezig is, omdat de roosters zodanig zijn opgesteld dat er te allen tijde door minimaal twee beroepskrachten wordt geopend en afgesloten. In geval van calamiteiten fungeert het management als achterwacht. Zij zijn dagelijks aanwezig in het nabijgelegen kantoor en kunnen indien nodig binnen vijftien minuten ter plaatse zijn. De beroepskrachten zijn op de hoogte van de achterwachtregeling.

Gebruikte bronnen:

- Gesprekken met de beroepskrachten en directeur
- Steekproef afschriften verklaringen omtrent het gedrag, ingezien tijdens inspectiebezoek
- Steekproef afschriften beroepskwalificaties, ingezien tijdens inspectiebezoek
- Overzicht inzet beroepskrachten van 17 tot en met 24 augustus 2017, ontvangen tijdens inspectiebezoek
- Presentielijsten van 17 tot en met 24 augustus 2017, ontvangen op 25 augustus 2017
- Plattegrond Trompenburgstraat Bloem 2, 19 mei 2006, ontvangen op 25 augustus 2017
- Pedagogisch plan, versie 2016, ontvangen op 25 augustus 2017

Ouderrecht

Oudercommissie

De houder heeft een oudercommissie ingesteld, waarin vier leden zitting hebben.

Gebruikte bronnen:

- Overzicht leden van de oudercommissie, ingezien op locatie

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogische praktijk

- De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.
- De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.
- De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.
- De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

- De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven vanaf 1 maart 2013.
- Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden.
- Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht of vrijwilliger is vóór aanvang van de werkzaamheden aan de houder overgelegd en bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee jaar. De actuele verklaring omtrent het gedrag is niet ouder dan twee jaar, te rekenen vanaf de dag van afgifte van de meest actuele verklaring omtrent het gedrag.

Passende beroepskwalificatie

- Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang.

Opvang in groepen

- De opvang vindt plaats in stamgroepen.

Beroepskracht-kind-ratio

- De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:
 - 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar;
 - 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;
 - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;
 - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.
- De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.

Ouderrecht

Oudercommissie

- De houder stelt binnen zes maanden na de registratie een oudercommissie in.
OF
De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen. De houder heeft zich aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen en biedt ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kinderdagverblijf Bloem II B.V.
KvK-vestigingsnummer : 000020437129
Website : <http://www.bloem.nu>
Aantal kindplaatsen : 23
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Kinderdagverblijf Bloem II B.V.
Adres houder : Trompenburgstraat 139 141
Postcode en plaats : 1079 TW Amsterdam
KvK-nummer : 34241431
Website : www.bloem.nu

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres : Postbus 2200
Postcode en plaats : 1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer : 020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door : Mw. E. Matthijs, MSc.

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam : Gemeente Amsterdam
Postadres : Amstel 1
Postcode en plaats : 1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek : 24-08-2017
Opstellen concept inspectierapport : 20-09-2017
Zienswijze houder : 26-09-2017
Vaststellen inspectierapport : 26-09-2017
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie : 27-09-2017
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 27-09-2017
Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft afgezien van de mogelijkheid om een zienswijze in te dienen.